

**Archives nationales
Centre des archives contemporaines**

Services du premier ministre

Office de radiodiffusion-télévision française

**Instrument de recherche provisoire par service versant
(2^e partie)**

**Direction de l'administration générale
et Contrôle financier**

1940-1974

2001

Direction de l'administration générale 1280/ag

Responsables successifs :

- Math.-G May. (1945)
- Frances (1947)
- Jean-Elie Tardas (1951-1956)
- Maurice Lenoble (1956-1959)
- Pierre Mauget (1960-1963)
- Georges Riou (1964-1969)
 adjoint chargé du personnel : Jean-Paul Pourcel (1965-1969)
- Alain Dangeard (1969-1971)
- Noël Sanviti (1971-1972)
- Gabriel de Broglie (1973-1974)

Intitulés successifs :

- direction des services administratifs et financiers (1945)
- direction des services généraux (1947-1959)
- direction de l'administration générale (1959-1969)
- secrétariat général pour l'administration (1969-1970), (1973-1974)
- gestion (1971)
- gestion et administration (1972)
- Rattaché à la direction générale (1969-1974).

Attributions :

Cette direction est chargée de :

- la gestion administrative, gestion du personnel permanent, formation de certains personnels, mise en place des examens professionnels et des sélections.
- la gestion financière, gestion du patrimoine mobilier et immobilier, liquidation des dépenses des services Parisiens et régionaux.
- la défense des intérêts de l'O.R.T.F.

Secrétariat général de l'administration

1972/1441-1445

Statistique-diffusion TV, situation des effectifs, 1969.

1975/1565-1567

VIème plan - documents préparatoires principalement d'ordre financier, 1969.

1985/1004-1021

F.P., action éducative ; comité d'entreprise ; etc., 1972-1974.

1985/1720-1733

Dossiers thématiques, 1972-1974.

1985/1734-1756

Dossiers M. de Broglie, 1972-1974.

Affaires générales

1985/8-11

Minutiers, 1960-1961.

2065/29MQ(Manque) (Ex-III 1712)

Historique, liste des textes, décrets de création de l'administration, s.d.

Département des relations internes et des affaires sociales 1280/agac

Responsables successifs :

- Philippe Ramond (1970-1973)
- Robert Lafouge (1973-1974)

Intitulés successifs :

- action sociale (1970-1973)
 - département des relations internes et des affaires sociales (1973-1974)
- Rattaché au secrétariat général pour l'administration (1970-1974).

Attributions :

Ce département assure notamment les relations avec le comité d'entreprise et les comités d'établissement. Il est chargé de l'information interne, de l'action sociale, des problèmes de retraite et d'accidents du travail.

Tutélaire des oeuvres sociales de l'O.R.T.F.

Généralités, s.d.

1979/1802

1980/301, 2851-2852

1983/843

Budget prévisions, bilan, 1967-1969.

1985/819

Dossiers divers, 1971.

Comptabilité, s.d.

1991/91-104

1991/110-121 (dont bulletins de salaires)

1994/39

Contentieux-litiges, s.d.

1999/130-131

Registres de présence personnel colonies de vacances, 1964-1971.

D.R.I.A.S.

1980/2859-2867

D.S. (courrier), s.d.

Radio-France

1980/4136-4138

Comité des élections, 1971.

M. Ramond

1980/4140-4141, 4150-4152
Généralités, s.d.

Mission de l'action éducative 1280/agae

Responsables successifs :

- Paul Mérien (1973)
- Jean-Claude Courdy (1974)

Intitulés successifs :

- mission de l'action éducative (1973-1974)
- Rattachée au secrétariat général pour l'administration.

Attributions :

Cette mission prépare, en liaison avec le cabinet du président directeur général, la politique de l'office en matière d'éducation par les procédés audiovisuels au titre de la formation professionnelle continue. Elle prépare, sous la direction du directeur adjoint chargé de l'harmonisation des programmes, et en liaison avec les directeurs de chaînes, la grille de diffusion des émissions éducatives produites par divers ministères.

Généralités

1982/976

Horaires, 1963-1964.

1982/973

Horaire émissions scolaires et universitaires depuis 1964, comptes rendus régions jusqu'à 1967.

1982/974-975

Prix Japon, 1965-1966.

1982/977

Mission de coordination Education nationale/ORTF, 1965.

1982/g980

Conventions (1964-1966), litiges, procédés EVR (1969), affaires diverses (1969), 1964-1969.

1982/978-979

Courrier M. de Chambure (1963-1968), grille horaire (1968), notes internes (1966), 1963-1968.

Secrétariat général pour l'administration

1985/998-1000

Mission éducative : organisation et activités, s.d.

1985/1001

Formation professionnelle, s.d.

Services financiers 1280/agaf

Responsables successifs :

- Maupetit (1947-1954)
- Eugène Pons (1955-1968)
 - adjoint : Gérard Mineur (1968-1971)
- Charles de Fréminville(1969-1973)
 - adjoint : Gérard Mineur (1968-1971)
 - adjoint : André Pont (1972-1973)
- Michel Didier (1974)

Intitulés successifs :

- services financiers (1947-1964?)
- département des affaires financières(1965-1971)
- contrôle de gestion et finances (1971-1974)

Rattaché à la direction de l'administration générale (1947-1972), au président directeur général (1973) puis au directeur général adjoint chargé des questions économiques et financières (1974).

Attributions :

De 1953 à 1964, ces services sont chargés du budget, de la comptabilité, du service central de la redevance et du service central de liquidation des cachets. De 1965 à 1974, ils sont chargés de la préparation et de l'exécution du budget, de la comptabilité générale, du bilan, du compte annuel, de la détermination du coût des services d'après la comptabilité analytique d'exploitation, du contrôle de l'assiette de la redevance, du contrôle des centres de redevance à Paris et en province, ainsi que des fonctions communes de liquidation des dépenses des services parisiens et régionaux.

En outre, de 1973 à 1974, ils assurent :

- l'établissement des prévisions de recettes et de dépenses de l'office et des prévisions d'activités des services.
- le suivi de l'exécution des budgets de recettes et de dépenses (budget et systèmes de prix ; service enquêtes de prix ; service fiscal).
- le suivi de la trésorerie.
- la gestion des services de la redevance.

C.G.F.- Affaires financières

Généralités

1980/1529-1533, 1535-1537,1539-1543, 1545, 1547-1548

1985/1943-1951

1981/1272

Projets de loi de finances, 1953-1970.

1982/1239

Instruction ministérielle, 1945.

Directeur

1000/15

Dossiers du directeur du département, 1960-1971.

Comité financier¹

1985/1952

Conseil d'administration - comités financiers (1971-1973)

1000/74

Emprunt (1971-1974), procès-verbaux du comité financier (27 mai, 5 juin et 26 septembre 1974), 1971-1974.

Dossiers de M. Didier

1000/31-32

Comité financier et procès-verbaux du conseil d'administration, 1972-1973.

1000/83

Documents concernant la formation professionnelle (1974) et le service informatique (1972-1973), 1972-1974.

Dossiers de M. de Fréminville

1000/67

Informations analytiques par service A à G (1973-1974)

1000/27

Informations analytiques de H à Z par services, 1973-1974.

1000/28

Budgets O.R.T.F., documents comptables et budgétaires, préparation du budget, 1968-1971.

1000/29

Trésorerie, 1971-1972.

1000/86-87

Contrôle des coûts standards, vers 1970.

1000/88

Contrôle de coûts standards (1971) ; redevance, bâtiment de Rennes (1971-1972) ; département du budget (1971) ; redevance, M. Pons (I.G.) ; statistiques radio et télévision pour l'outre-mer et les régions (1972), 1971-1972.

Contrôle financier

1000/30

Rapport de la commission de vérification des comptes (1968-1971), situation financière (1974), 1968-1974.

1000/33

Clôture d'exercice (1973), liaisons C.G.F., informatique (1972-1973), 1972-1973.

1000/42

Réforme des structures de l'office (1974), commission de contrôle de gestion de l'O.R.T.F., contrats de programmes, inventaires des stocks au 31 décembre 1971, 1971-1974.

1000/79

Commission de vérification, rapport (1970-1971), personnel (1973), 1970-1973.

1000/81

¹ Voir aussi les articles consacrés au budget.

Plan (1975-1980), contrôle de gestion (1973), 1973-1980.

Budget

- 2072/1 Budget 1961, décisions (1963-1965), 1961-1965.
- 1981/609-625, 627-634 Budgets - résultats, questionnaires, 1964-1971.
- 1983/1415-1428 Budget et documents divers, 1964-1971.
- 1000/73 Budget 1965, fascicules imprimés : projets, projet noté, budget (1964), 1964-1965.
- 1981/1271, 1273-1274 Budgets 1969-1970, documentation budgétaire (1970), 1969-1970.
- 1000/8 Budget 1971, stocks production T.V., prévisions, résultats, tableaux de bord, 1971.
- 1000/37 Budget 1971, rapport Schwab de trésorerie, rapport de la commission de vérification des comptes des entreprises publiques (1972-1974), 1971-1974.
- 1000/58 Budget 1972.
- 1000/101 Budget 1972, P.V. comité financier (28 septembre 1972), fascicules 1-13 sur budget (1972), 1972.
- 1000/76 Budget (1972), résultats gestion, prévisions, situations comptables mensuelles, résultats financiers, tableaux de bord, 1972.
- 1000/41 Budget 1972, journée des radioélectriciens (5 décembre 1974), 1972-1974.
- 1000/55 Budget, 1973, P.V. Comité financier (23 octobre-11 décembre 1973), 1973.
- 1000/70 Budget 1973, édition (1972), fascicules imprimés des projets du budget par service, 1972-1973.
- 1000/35 Budget 1974.
- 1000/36 Budget, comité financier, 1974.
- 1000/82 Budget 1974, M. Didier, P.V. comité financier (27 mai 1974), comptes de la gestion (1973), stocks de programmes T.V., notes à M. Didier, services intendance, publicité, emprunt (1973), service des études (D.E.S.X.), 1973-1974.
- 1000/63 Projet de budget pour 1975 : Présentation générale du budget de fonctionnement, recettes, budget personnel, équipement T.V. chaîne 1, 2, 3, délégation à la production T.V., etc., 1975.
- 1000/24 Projet de budget, évaluation des stocks sur émissions T.V., 1969-1971.

Gestion de personnel

- 1000/40
Dossiers de M. Hutinet : création et suppression d'emplois, 1973-1974.
- 1000/77
Personnel : effectifs des services (1972-1973), agence d'information économique et sociale : groupe ECOS (1974), 1972-1974.
- 1000/85
Primes et indemnités diverses, décisions d'attributions, états de paiement, 1969.
- 1985/1083-1087
Effectifs autorisés, s.d.

Statistiques

- 1000/16
Statistiques de diffusion télévisée (listings) du 30 décembre 1968 au 23 février 1969.
- 1000/105
Statistiques de diffusion télévisée, 1969-1971.
- 1000/99
Inventaire des films du commerce (1970-1971), inventaire (1973), statistiques de diffusion télévisée (1972-1974), 1970-1974.
- 1000/56
Statistiques de diffusion radio et télévision, 1974.
- 1000/75
Statistiques de la redevance, contrôle général, rapports du contrôle interne sur divers services de l'O.R.T.F., 1971-1973.

Comptabilité générale

- 1000/34
Services techniques, trésorerie, difficultés du restaurant d'entreprise de Rennes, préparation du budget des nouvelles sociétés, fiscalité, 1972-1974.
- 1000/38
Construction de l'immeuble de Rennes, 1973-1974.
- 1000/39
Régime comptable et financier de l'O.R.T.F, informatique, tableaux de bord : statistiques de diffusion, 1973-1974.
- 1000/53
Prestations extérieures (1974), dossiers de M. Degenne : planification (1973-1974), filiales (1974), 1973-1974.
- 1000/54
Service système de gestion : devis T.V. (1972), règles de facturation interne (1971-1973), coûts standards et sous-emplois (1973), budget personnel (1971-1974), recettes (1971-1974), 1971-1974.
- 1000/64
Comptes-rendus de gestion par service, 30 septembre 1973.
- 1000/65
Contrats de programmes (1973-1974), marchés financiers (1970-1974), 1970-1974.
- 1000-66
Fiscalité, 1971-1974.
- 1000/69

- Dossiers de paiement avec factures : Toulouse, Rennes, Strasbourg, Nancy, octobre-décembre 1974.
- 1000/71 Recettes (1971), nouveau système de gestion de la redevance (1973), 1971-1973.
- 1000/72 Informations analytiques diverses, 1972-1974.
- 1000/78 Equipement D.A.T., budgets, 1973-1975.
- 1000/84 Service financier- liquidation, s.d.
- 1000/93 Télévision couleur : redevance, 1973.
- 1000/94 Inventaires des productions télévisées, états des stocks au 31 décembre 1973.
- 1000/98 Rapports O.R.T.F., cinéma « Pool O.R.T.F. - cinéma », 1971-1972.
- 1000/100 Résultats financiers mensuels de mai à octobre 1974, liste des centres de coût (1974), situations comptables (1974), budget (1974), 1974.
- 1000/102 Recouvrement redevance, 1973.
- 1000/106 Service financier : liquidation, primes et indemnités diverses, 1969.
- 1984/1487-1503, 1505-1506, 1508, 1510-1513
Titre de recettes et annulations, 1974.
- 1985/1088-1095, 1099-1103
Dossiers paiement, 1971-1974.
- 1985/1096-1097
Admissions non valeur (1971-1974), remises gracieuses (1971-1973), 1971-1974.
- 1991/86 Courrier, 1967-1970.
- 2072/2-3 Arrêtés et décisions, 1962 et 1966-1967.

Département des affaires financières

Généralités

- 1978/630
- 1979/413-427
- 1980/2689
- 1976/693
Enquête de la Cour des comptes, 1955-1956.
- 1977/431-474
Services rendus, s.d.
- 1980/2429
Statistiques, 1957-1968.

Chef du département

- 1980/1546

Dossiers du chef du département des affaires financières, s.d.
1988/164-171
Chrono du chef du département, 1963-1968.

Division comptabilité

1980/1602
Division comptabilité, s.d.
1970/297-300
Sofirad, divers, films, disques, 1956-1959.
1981/256
Minutier, notes, 1961.
1983/160
Minutier, 1963.
1984/166
Minutier, notes, 1964.
1985/202
Minutier, notes, 1965.

Budget

1000/2083	1949-1952
1000/2084	1953
1000/2085	1954
1975/886	1962-1963
1983/302-307	1966
1980/2695-2701	1969

Autres documents budgétaires

1972/853-855
Rapport budgétaire, 1968.
1973/1706-1719
Budget (1949-1958), projets de loi de finances, divers projets et mesures relatifs aux budgets, conventions Otan, Tunis, 1949-1958.
1975/880
Contrôle des dépenses artistiques et d'information, 1959-1964.
1975/881-885
Fascicules de budgets, 1942-1961.
1000/104
Documents ronéotés ou imprimés sur des projets de budgets, budget, 1965-1967.

Cachets et émoluments

1980/1201-1208, 1209, 1214, 1216-1219, 1232-1233
Liquidation des cachets, s.d.
1980/1231
Paiement des cachets, divers, s.d.
1985/4
Liquidation des émoluments, minutier, s.d.
2065/17 Ex-III 27
Emoluments, allocations logements, 1950-1962.
2065/23-24 Ex-III 59-60
Emoluments, allocations logements, 1954-1964.

Direction de l'administration générale - centre national de la redevance

1970/1265-1266

Dossier relatif au bâtiment, déménagements, s.d.

1970/1267

Réglementation de la redevance, memorandum de l'opération de Rennes, s.d.

1970/1268

Situation des anciens centres, réunion chefs de centre, s.d.

Division des redevances

Généralités

1974/477

Budget, s.d.

1976/683-684

Rapport d'activité, statistiques, 1966.

Statistiques

1977/571-572

Statistiques, études des effectifs, indemnités, s.d.

1997/1-12

Statistiques S.R.D., 1962-1964.

1997/13-16

Statistiques par département, 1962-1964.

1997/17-18

Statistiques par ordre décroissant, 1962-1964.

1975/792

Statistiques, 1965.

1988/84-96

Statistiques S.R.D., départements, 1965-1966.

Dossiers de M. Pons

1979/186

Généralités, s.d.

1980/261-268

Généralités, s.d.

1974/502-512

Etude sur la redevance à l'étranger, s.d.

1978/509

Secrétariat, s.d.

1977/569

Chrono, 1951-1956.

1981/240

Enquêtes de la Cour des comptes, 1959-1961.

1984/125-127

Registres du courrier au départ, 1963-1964.

D.G.A.

1975/2258

Redevance, 1970.

Division du budget

Généralités, s.d.

1977/655-656, 659

1978/705, 707-713

1979/925-926, 940-943

1980/1106-1108

Correspondance

1976/792-793 s.d.

1988/205-206 s.d.

1984/163 1964

1985/201

Correspondance, projet de budget, 1965.

Projets de budgets

1979/1266 s.d.

1984/165 1964

1976/794-795 1966

Questionnaires parlementaires

1976/796

Questionnaires de diverses assemblées, s.d.

1984/164

Questionnaires des assemblées, 1964.

Autres pièces comptables

01976/797-801

Services rendus, affaires étrangères, 1961-1967.

1979/1313

Résultats budgétaires, s.d.

1980/1190

Liquidation des émoluments, s.d.

1986/185-186

Dossiers départ et arrivée, 1963-1967.

1988/207-211

Décomptes périodiques, musiciens et choristes, 1968.

1993/5

Documentation, s.d.

2019/2-4

Dossiers personnel ordonnancement comptabilité, s.d.

Service financier

1977/2250

Courrier administratif, s.d.

Service fiscal

1978/1537

Généralités, s.d.

1980/2585, 4341, 4344, 4347-4349, 4362

Généralités, s.d.

1980/3171-3172

Contrôle et gestion des finances, s.d.

1984/1735-1755

Journaux des ventes, 1973.

Division des affaires économiques et financières

1980/3077, 3082-3085, 3087-3089, 3155-3161

Généralités, s.d.

1984/647

D.A.E.C., 1967 et 1969-1970.

1984/648

Compensation, 1968-1969.

1984/649-650

Budget, 1968-1971.

1984/1315-1327

Budget avec documents préparatoires, 1972-1973.

Liquidations particulières

2023/17-18

Paiement (1969-1971), recettes (1966-1970), 1966-1971.

2023/22

Exposition, 1967.

2023/23-29

Personnel et charges sociales, 1967-1971.

2023/19-21

TOM : fiches et états, 1969-1970.

2003/10-12

Frais divers, 1970-1971.

2003/3-9

Impôts, 1971.

Liquidation des émoluments

Bordereaux IPACTE

2055/1	1949-1955
2057/1	1956-1957
2059/1	1958-1959

Bordereaux des contributions directes

2060/1	1956-1960 ²
--------	------------------------

Impôts

2061/1	1961
2062/1-2	1962
2064/2-4	1964
2065/30-32	1965
2066/36	1966
2068/26-29	1967
2068/30-32	1968
2069/2-3	1969
2070/32-34	1970

Autres pièces comptables

2040/6	Opération « Vérité », s.d.
2065/33-38	Diverses catégories, organisation, s.d.
2066/2-11	Dossiers de liquidations d'ex-agents avant 1966.
2010/31-32	Fiches d'anciens journalistes pigistes intégrés, 1960.
2066/46-56	Rappels divers (1960-1965), impôts (1966), 1960-1966.
2011/22-26	C.O.3 BEN.Z, dossiers Alger, 1962.
2015/1	Capital décès, 1965.
2016/11	Capital décès, 1966.
2048/1	Décomptes des traitements des agents de Brazzaville, 1966-1968.

Section de la liquidation des cachets

1980/1220-1223, 1226,1229	Divers, s.d.
1980/1230	Budget, s.d.

² Journalistes (1956-1960), contractuels artistiques (1959-1960).

Intendance générale 1280/agd

Responsables successifs :

- André Roux (1973-1974)

Intitulés successifs :

- intendance générale (1973-1974)

Rattachée au secrétariat général pour l'administration.

Attributions :

L'intendance générale assure l'ensemble des approvisionnements des divers centres de l'office en matériels non techniques, les travaux d'entretien et de gestion des immeubles de l'office, la sécurité incendie et le bureau central du courrier.

Chef de service

1979/1803, 1805, 1808

Dossiers de M. Roux, s.d.

Intendance générale

Généralités, s.d.

1976/1966-1968

1978/1538-1539

1980/3180-3183

1980/3930-3931

1980/3965

1995/29-68

Division approvisionnements

1978/1367-1369

Généralités, s.d.

1984/1218-1219

BC, 1971-1972.

1984/1220-1241

Marchés, s.d.

1984/1412

Budgets, 1968-1971.

1984/1413-1427

Dossiers thématiques et documentation, vers 1968-1974.

1984/1462-1467

Dossiers parkings et éléments de salaires, avant 1974.

1994/57-84

Marchés, 1971-1973.

1996/61-66

Marchés, 1968-1970.

2021/3

Inauguration maison O.R.T.F et autres, s.d.

Département de la formation professionnelle 1280/agfp

Responsables successifs :

- Paul Lafond (1973-1974)

Intitulés successifs :

- département de la formation professionnelle (1973-1974)
Rattaché au secrétariat général pour l'administration.

Département des affaires financières

1973/1719

Budget. — Projets de loi de finances, divers projets et mesures relatifs aux budgets, conventions Otan, Tunis, 1949-1958.

Service central de la formation professionnelle

Généralités, s.d.

1979/53, 707

Centre d'enseignement

1981/89

Conseil du centre d'enseignement (1961), centre d'enseignement et de perfectionnement professionnel (1961)

1982/36

Rapports d'activités centre enseignement (1960-1962)

Stages, généralités

1989/21-36

Dossiers stages, par emploi techniques (1962-1966)

Stages des élèves-ingénieurs de l'ENST

2008/4 (Ex-III 1569) 1947-1958

2012/59 (Ex-III 1570) 1958-1962

Autres stages

2009/21-26³ 1954-1959

2009/27-28⁴ 1955-1959

2012/41-58⁵ 1960-1962

2013/27-35⁶ 1955-1963

2013/26⁷

Stages des inspecteurs de la redevance, 1963.

2014/59⁸

³ Ex-III 1542-1547

⁴ Ex-III 1549-1550

⁵ Ex-III 1551-1568

⁶ Ex-III 1573-1581

⁷ Ex-III 1548

OCORA : auditeurs libres, s.d.

Minutier

1982/38	1962
1984/158-159	1964
1985/169-170	1965

Personnel

1979/696-700
Formation professionnelle, s.d.

Centre Bourdon

Formation de gestion

1987/160-165
Concours de recrutement administratif, 1966-1970.
1987/166-167
Comptabilité, 1970.
1987/168
Rapports d'activité, 1967-1968.
1987/169
Minutier, 1968-1969.

Formation professionnelle

1987/1972-190
Concours d'administrateurs : mémoires, 1971.

Département de la formation professionnelle, sélection perfectionnement

1993/146
Mémoires, concours interne administrateurs, 1970.

⁸ Ex-III 1571

Service de l'informatique 1280/agi

Responsables successifs :

- Jean Pujolle (1969-1970)
- Jean-Pierre Schwab (1970-1973)

Intitulés successifs :

- service de l'informatique (1969-1973)
- Rattaché à la direction de l'administration générale.

Service de l'informatique

1989/175-181

Etudes d'organisation cachets, 1964-1968.

1990/222-225

M. Rossignol : études d'organisation, s.d.

Département des affaires juridiques 1280/agjur

Responsables successifs :

- Marcel Caze (1965-1972)
- Gabriel de Broglie (1972)
- Jacqueline Furbeyre (1973)

Intitulés successifs :

- département des affaires juridiques (1965-1974)
- Rattaché à la direction de l'administration générale.

Attributions :

De 1965 à 1973, la division des affaires juridiques prend en charge le conseil juridique des services et l'étude de toutes les questions concernant la propriété industrielle et commerciale (brevets d'inventions, marques...), les relations avec les agences de presse et l'examen des projets de concours. Elle traite toutes les questions relatives au monopole de l'O.R.T.F.

Le service central des droits d'auteurs centralise et contrôle les relevés établis par les services de production radio et télévision. La division des affaires juridiques de la télévision rédige les contrats spéciaux. Il existe en outre une division du contentieux et des assurances.

Affaires juridiques - service central des droits d'auteurs

Section étrangère (1963)

1970/597-600	1963
1976/312-915	1963
1978/957-959	1963

Arabes et Kabyles

1970/601-606	1963
1976/911	1963

FOM

1976/910	1967
----------	------

Division des affaires juridiques

Généralités, s.d.

1978/568-572, 574-576

Correspondance

1971/594-599	Lettres, 1962-1963.
1971/776-787	Copies lettres, 1965.
1981/532-535	Minutier, 1969.
1982/527-530	

Minutier et titres de recettes, 1970.

Assurances

1981/522-531

Assurances diverses, sinistres, A.T., 1965-1970.

1982/889-890

Titre IV, assurance spéciale, 1971.

Personnel

1978/956

Droits d'auteurs, s.d.

Affaires juridiques

Généralités, s.d.

1978/1730-1734, 1736-1738

1979/313-327, 528-530, 761

1980/1026-1028, 3619-3623

1984/498, 500-518, 1278-1290, 1294-1306, 1309-1310

Budget

1983/1331-1334

Budgets, 1963-1971.

Dossiers de principe

1993/31-35

Conseil de l'Europe, 1948-1966.

1985/1758-1759, 1763-1766, 1833

Dossiers de principe, 1967-1973.

1983/468-469

1985/1859-1863, 1865-1867

Assurances diverses, 1969-1972.

1985/1677-1682

Dossiers télédistribution par société et ville, s.d.

1995/111-112

Marques ORTF, redevance, s.d.

1985/1864

Etats des baux, 1974.

1994/26-31

Notes, 1969-1972.

Accidents et sinistres

1984/631-632, 634-642, 645-646, 1293, 1308, 1311-1313,

Sinistres, assurances, etc., 1965-1974.

1984/643-644, 1292, 1314

1985/1316-1321

Accidents de la route, 1964-1974.

Assignations

1988/145

Affaires Carbonnet, films de commerce (1957)

1983/828-832, 834-836

Assignations, dossiers d'affaires, etc.

1985/1655-1658, 1660-1676, 1683- 1695, 1697-1705, 1782-1790

Recours, assignations par N° et nom (s.d.)

Contentieux

1985/299-302

Dossiers contentieux 720 à 723, s.d.

2018/1-2 (Ex-III 9-10)

Dossiers contentieux 320, s.d.

2013/1-7 (Ex-III 1-7)

Dossiers contentieux, s.d.

2013/8 (Ex-III 8)

Contentieux, journalistes SORAFOM, s.d.

UER

1989/127-137

Commissions juridiques UER, 1947-1963.

1989/138

Commissions UER - Union littéraire, 1968.

1992/5-6

UER, 1964.

1993/19-22

UER, 1965-1969.

1995/127-128

UER, 1971-1973.

Affaires juridiques - M. Begoms

Dossiers contentieux individuels, s.d.

1981/920-927

1982/950-960

Autres dossiers

1985/995-997, 1322-1324

Accidents divers, 1966-1974.

1985/991, 993

Dossiers assurances, 1970-1974.

1982/961-964

Minutier et copies titre de recettes, 1971.

1984/1451-1454, 1457

Comptabilité, 1972-1973.

1982/960-961

Affaires radio-électriques, s.d.

Département du matériel et des immeubles 1280/agmi

Responsables successifs :

- Marcel Caze (1965-1973)
- Robert Dumont (1973-1974)

Intitulés successifs :

- département du matériel et des immeubles (1965-1973)
 - division des affaires immobilières (1973-1974)
- Rattaché à la direction de l'administration générale.

Attributions :

Ce département est chargé de la gestion du patrimoine mobilier et immobilier, ainsi que de la fourniture aux services du mobilier, du matériel et des fournitures de bureau.

Direction des services généraux, service des affaires administratives et financières, service immobilier (bâtiments)

1000/60

Brazzaville - dossiers immobiliers de la station, 1952-1960.

Matériel et immeubles, comptabilité d'entretien

1974/161-166

Archives par implantation : Montmorency, Dussoubs, Friedland, Majestic, Grenelle, Martignac, s.d.

Division de l'entretien, bureau d'ordre

Généralités, s.d.

1979/986-987

Minutier et registres

1989/11-12 1967

Département du matériel et des immeubles, section approvisionnement

Marchés

1976/615 1961

1976/861-863 1966

Département du matériel et des immeubles, intendance

1977/643

Généralités, s.d.

Division des affaires immobilières

Généralités, s.d.

1978/1370-1372

1980/1574-1576, 4041-4042

Dossiers résiliés

1983/744

Contrats de location résiliés, 1943-1972.

1983/1494

Résiliations Brazzaville, s.d.

1984/541-543

Anciens arrêtés de concession de logements, personnel des émetteurs, s.d.

1984/1533-1535

Dossiers résiliés agents logés aux Essarts, minutiers, s.d.

Autres dossiers

1977/1427-1433

Dossiers par nom et lieux, s.d.

1984/539

Dossiers par immeubles ou émetteurs dont Algérie, s.d.

1985/1542, 1544-1546, 1548-1550

Dossiers par ville, s.d.

1979/1874-1878

C.G.A ou S.G.A, s.d.

1985/1543

Pièces comptables, 1974.

Minutier

1981/453-454 1961

1982/430-431 1962

1983/280-281 1963

1984/286-288 1964

1986/187-189 1966

1981/1412 1973-1974

1985/310-312

Minutier et courrier arrivée, s.d.

1987/87-92

Chrono et registre (1967), pelures en instance (1961-1967), 1961-1967.

Département du matériel et des immeubles

Généralités, s.d.

1978/1005-1006

1980/277-278, 280-281, 890

2062/4 (Ex-III 61)

Service du mobilier. Appels d'offres (1961-1962) ; les domaines ; séquestre
C. Colombe, 1961-1962 et s.d.

Secrétariat général pour l'administration

1978/1765

Affaires immobilières

Service du personnel 1280/agper

Responsables successifs :

- Pierre Trilles (1957-1964?)
- Gérard Mineur (1965-1968)
- Hubert Dumas (1968-1970)
- Robert Bourgeot (1970-1973)
- Jean Izard (1973-1974)

Intitulés successifs :

- service du personnel (1957-1964)
 - département du personnel (1965-1974)
- Rattaché à la direction de l'administration générale.

Attributions :

De 1957 à 1958, ce service est chargé des dossiers de principe concernant la réglementation des questions de personnel. Il supervise la gestion des carrières : mouvements, avancement, discipline, suivi médical, pensions.

S'ajoutent, de 1959 à 1964, des attributions relatives à la réglementation concernant les personnels artistiques et la gestion des personnels artistiques permanents.

De 1965 à 1974, il assure la gestion administrative du personnel permanent, la mise en place des examens professionnels et des sélections, ainsi que le recrutement et l'affectation du personnel permanent.

Département du personnel

1989/182-197

Courrier recrutement, par lettre et par date, 1969.

1984/1208-1217

C.P.S, consultations, etc., 1970-1972.

1000/18-20

Notes de services, 1972-1973.

1981/928

Dossiers du personnel passé à la R.T. algérienne, s.d.

1989/126

Documents, papiers militaires, s.d.

2054/1-5

2064/5-6, 8-27, 29-30

Dossiers de personnel sous contrat, hors statut, s.d.

Direction de l'administration générale – département du personnel (3^{ème} division, 2^{ème} section P320)

1974/54

Documents antérieurs à 1954 concernant les auxiliaires de Brazzaville

Mouvements de grève

1970/296	1958
1971/108	1959
1972/84	1960
1975/1683	1965

Section langue anglaise

Généralités, s.d.

1974/875

Personnel

Généralités, s.d.

1978/695-699, 931-955, 969-980

1979/282, 568-569

1980/1353, 3798

1983/125-129

Alger, 1950-1958.

1977/316

Radio France-Asie, 1956-1957.

1974/1286

Acomptes (1961), promotions (1963-1964), 1961-1964.

1985/1107, 1122-1126, 1128-1148, 1150-1161

Occasionnels, contrats, circulaires, C.P.S, vœux, 1966-1974.

2000/300

Gestion statutaire, promotion pécuniaire, 1966.

1977/932-933

Grèves, 1967.

2000/298-299

Liquidations particulières, paiement OCORA, courrier, 1969-1970.

1985/1361-1371, 1374-1392, 1395, 1398-1403

Interventions, 1970-1974.

1986/471-478

Candidatures, inscriptions concours, 1971-1973.

1985/1393-1394

Dégagement cadre, 1972-1973.

1985/1417-1433

C.P.S (mars 1974) et divers, 1974.

1977/807, 810

Dossiers disciplinaires, s.d.

1985/1372-1373

Notes aux agents pour gratifications exceptionnelles, s.d.

1985/1396

C.P.S fiches par emplois, s.d.

Administration des journalistes

Généralités, s.d.

1977/1556
1978/1283-1284

Elections aux commissions paritaires

1990/75-83 1949-1958
1990/115 1961-1964

Courrier

1974/1753-1754
Chrono, courrier (1966)

Administration générale, personnel hors statut, 2^{ème} division

1996/1-32
Généralités, s.d.
1975/455-516
Gestion du personnel : commissions paritaires, notation, avancement, 1950-1960.
1987/316-320
Minutier, 1972-1975.
1984/1459-1461
Dossiers thématiques, s.d.
1986/55-87
Fonctionnaires. Statuts, classement etc. depuis 1944.
2016/1-7
Documentation générale avant 1966 (statuts, conventions, IPACTE, etc.).
1986/88-99
Reclassement des personnels d'outre-mer (Liban, Tunisie, Maroc, Indochine, Alger), s.d.
1986/100-106
Questions communes - préjudices de carrière, prisonniers, résistance, réintégration des agents des postes privés, commission Hourtier, s.d.
2000/141-143 (Ex-III 1582-1584)
Reclassement journalistes, s.d.
2006/1-16
Fonctionnaires : réglementation, documentation, s.d.
2006/17
Fonctionnaires : réglementation, gestion, s.d.

Service du personnel - affaires générales

Généralités, s.d.

1979/1117-1125
1980/1452, 1456, 2108-2110

Conseils paritaires

1990/199

Conseil paritaire spécialisé n°1, 1963-1964.

1975/1465-1469

Conseil paritaires spécialisés, consultations, candidatures, 1964.

Consultations

1990/200-203 1968

1981/819-823 1969

Autres dossiers

1990/194-198

Reclassement (1969), primes (1967-1968), gratifications (1967-1968), 1967-1969

1982/916-920

Minutiers, 1970-1971.

1982/915

Notes de service, 1971.

2072/78-95

Division de la gestion chrono, novembre 1971-décembre 1972.

1980/1234-1236, 1238

M. Izard Service du Personnel, s.d.

1980/1240-1250

P. 120 et P. 130, s.d.

1980/2419

Dossiers de M. de Viguerie, s.d.

1980/2581

Division gestion du personnel, s.d.

S.G.A. - Direction du personnel

Généralités, s.d.

1978/981-983

1979/1126-1129

1980/852-853, 1275

1975/1804

Nouveaux statuts (1960)

1985/1838-1856, 1858

Primes de sujétion (1966-1974), gratifications (1969-1974)

Direction de l'administration générale - personnel secrétariat

1976/876

Généralités, s.d.

Grèves

1976/694 1964

1976/908-909 1966

Correspondance

1976/621-624,626 s.d.
1976/985-989 1965-1966
1976/1883-1885, 1940-1943
1971

Secrétariat de M. Mineur

1977/608-612
Généralités, s.d.
1977/954-966
Chrono, 1967.

Personnel et gestion statutaire

1980/2495
Généralités, s.d.
2072/4-27
Concours et candidatures divers, 1963-1972.

Personnel, C.P.S. régional administratif Paris 1971

1981/1330
Mesures catégorielles, propositions services et séances, s.d.
1981/1331-1335
Fiches individuelles candidatures pour consultation, s.d.
1981/1336-1339
Dossiers complets pour séances, s.d.
1981/1340
Compte-rendu séances CP SR administratif Paris, tableaux par niveau, s.d.

S.G.A, Département Personnel, CO3BEJV

1982/982-985
Conseils paritaires, 1963-1964.
1982/988-991
OCORA, 1968-1969.
1982/987
Candidatures diverses, 1969.
1982/986
C.P.S n°3, 1971.

Personnel, C.P.S, régional, administratif Paris

1982/1263

Chronos et tableaux, 1972.

Service personnel, Radio-France

1982/1380-1381

Budgets, 1966-1970, 1972-1973.

Service des sélections de personnel

1983/284-294, 296-301

Généralités, s.d.

1983/310-316

Copies concours divers (1971)

Département du personnel, échelon central, direction S.G.A, secrétariat M. Goujet

2000/403

Généralités, s.d.

2000/463-471

Gestion personnel, 1962-1973.

2000/404-408

Courrier, registres, tracts syndicaux (1973), cahier, notes de service (1971-1973), 1971-1973.

1984/348

Minutiers, cahiers, contrat, 1972.

2000/454

Doubles contrats de techniciens, 1972.

2000/442-445, 447

Problèmes généraux, 1973-1975.

1984/349

61 dossiers (analyse détaillée peu lisible), s.d.

Personnel, secteur consultation

1984/519

Fonctionnement service (1970-1973)

1984/520-530

Consultations (1971-1972)

1984/531-538

Fonds de dossiers des P.V. de C.P.S.R adm. et C.P.S.C (1971-1972)

Personnel, réglementation

2056/2-6 (Ex-ill 62-66)

Statut du 16 février 1960.

1984/1561-1581

Notes de services, 1960-1972.

1984/1539

Dérogations frais de mission, 1970-1973.

1984/1536-1538

Commission des frais de mission, séances 1 à 20, 1970-1974.

1984/1540-1560

Dossiers frais de mission par ville, festival et pays, s.d.

1985/531-538

Notes de services, examens et concours, s.d.

2056/7-9 Ex-III 67-69

Documentation, divers, s.d.

Personnel - gestion administrative

2000/482-486, 492-493

Généralités, s.d.

1985/1710-1713, 1715-1719

Effectif, BO3BTF, répartition des effectifs, 1972-1974.

1985/1706-1707

Fiches synoptics - A2 - sorties de fonction, s.d.

Personnel de production - Charges communes aux programmes

2006/18-22

Heures supplémentaires, 1970-1973.

Département du personnel, service des recrutements

2012/66

Lettres engagement techniciens, 1960.

2012/60-65

Contrats agents, 1960-1963.

Département du personnel, liquidation des émoluments

2068/9-25

Bulletins de grève, province et Paris, 1968.

Contrôle financier 1280/ce

Responsables successifs :

- Legrand (1947)
- R. Ebner (1951-1954)
- Roger Brian (1955-1967)
- Robert Griffaut (1965-1970)
- Jean Boniface (1970-1973)
- Roger Gruner (1974)

Intitulés successifs :

- service du contrôle des dépenses engagées (1951-1958)
- contrôle financier (1947-1950 et 1959-1964)
- contrôle d'Etat (1965-1974)

Attributions :

De 1951 à 1964, le contrôle financier examine la comptabilité des engagements de dépenses et l'emploi des crédits budgétaires pour le fonctionnement de la R.T.F., ainsi que les demandes de crédits.

De 1965 à 1974, il contrôle la gestion et assure la surveillance de toutes les opérations à répercussion économique et financière.

Contrôle d'Etat

Généralités, s.d.

1977/790 (Ex-III)

1978/518-520 631, 652-661

1980/569, 573-579, 1458-1461, 1601, 2660, 3426

Textes et statuts

2007/21 (Ex-III 1800)

Organisation de l'ORTF avant le décret du 22 juillet 1964.

2010/35

Comité financier de l'ORTF : documents, 1964-1968.

2030/1

Barèmes de rémunération de la fonction publique, 1968.

2059/4 (Ex-III 2274)

Textes de base de la RTF et de l'ORTF : règlement financier, s.d.

2059/5 (Ex-III 2275)

Pouvoirs du contrôleur financier de la RTF, s.d.

2058/4 (Ex-III 2199)

15/0. – Pouvoirs du contrôle financier, s.d.

1987/81 (Ex-III 1804)

Missions à l'étranger : textes, s.d.

2066/34 (Ex-III 1388)

Musiciens province : documentation, s.d.

2066/27-29 (Ex-III 229-230)

Documentation, s.d.

Conseil d'administration, conseil de surveillance, conseil supérieur

- 1975/961 (Révisé 900214)
Conseil supérieur, 1959-1964.
1975/960
Conseil de surveillance, 1961-1964.
1985/14
Conseil d'administration, 1964.
1979/640-646
Conseil d'administration, s.d.

Budget

- 1975/21, 28, 31, 34, 58 1955-1960
1972/1364-1366 (Ex-III 1780-1782)
1960-1962
2000/36-37 1963
1974/1192-1193 (Ex-III 1817-1818)
1963-1964
1976/860 (Ex-III 2211) 1964-1966
1977/770 1965
1977/788-789 (Ex-III 2212-2213)
1966-1967
1975/968 1968
2018/3-4 1968
2023/14-16 1969
2000/311-313 1970
2000/304-305 1970, 1972
2021/5-6 1971
2022/1-3 1972
2023/62-63 1973

Marchés

- 1986/9-11
Commission des marchés (1955-1960), marchés à Alger et en province (1960-1962), 1955-1962.
1988/129-130
Commission des marchés, 1961-1965.
2003/1-2
Commission des marchés, 1966-1969.
1984/1520-1521
Commission des marchés, 1970-1973.
1986/108-109, 111
Marchés en région (1962-1966) ; conventions (1962-1965) ; commission des marchés (1965), 1962-1966.
1991/45-48
Opérations de programmes, 1965-1968.
2016/144-204
Opérations et marchés, 1967.
2018/5
Dossiers de marchés passés en commission des marchés et visés par le C.E., s.d.
1983/246-247(Ex-III 2188-2189)

Opérations terminées, 2ème section, s.d.
2000/61-70
Opérations, s.d.
2019/1 -Ex-III 2272)
Bureaux étrangers terminés : documentation, s.d.

Comptabilité

2000/117
Livres divers, 1960-1966.
1986/112-113
Situation mensuelle budgétaire, 1965.
1988/126-128, 131-138
Comptabilité, divers, 1947-1967.
1986/3-8
Comptabilité, 1962-1964.
2000/301-304
Comptabilité, divers, 1968-1970.
1000/663
Exonérations de redevance, redevance depuis 1964, postes téléphoniques à domicile depuis 1963, P.R.R. parasite, 1940-1964.
2000/41-44, 46-51, 54, 60
Engagement, ordonnances, 1953-1961.
1986/1-2
Dépenses à l'étranger (1963-1965), convention, Asie, F.O.M (1956-1958), 1956-1965.
1993/23-24
Paiements à l'étranger, 1969-1971.
1984/1522-1523
Paiements à l'étranger, 1972-1973.
1986/110
Statistiques du nombre de postes et situations de recettes, 1958-1965.
1993/25
Redevance : statistiques des postes récepteurs, 1965-1970.
1993/198
Indemnité de sujétion des cadres, 1970-1972.
1984/826
Barèmes de l'indemnité de résidence, 1971-1972.

Contrats

1976/332
Contrats télévision, 1964.
1976/431-432
Contrats télévision, 1964-1965.
1976/610
Contrats télévision, 1966.
2048/2-5 (Ex-III 37-40)
Contrats terminés, 1967-1968.
1988/176-199 (Ex-III 2246-2269)
Contrats terminés, départs (classement alphabétique), s.d.
2066/31-33, 35 (Ex-III 1385-1387, 1389)

Contrats terminés, s.d.

Personnel, généralités

1985/1896-1906

Questions de personnel (1960), état des marchés (s.d.), 1960 et s.d.

1985/1342-1353

Questions de personnel, 1968-1974.

1984/827-828

Ampliements des décisions, 1971-1972.

1993/27-30

Ampliements des décisions n°82601-85265, s.d.

1998/58 Ex-III 2198

15/0 reclassement, s.d.

2000/1

Dossiers d'anciens agents du contrôle financier, s.d.

2000/14-35

Personnels divers, s.d.

2021/1

Personnel, s.d.

2057/29 (Ex-III 1784)

Personnel ancien

Effectifs

2041/33 Ex-III 2179

Livres d'effectifs, 1959-1961.

1970/352-353

Tableaux et listes d'effectifs au 1^{er} janvier 1963.

1975/1337 (Ex-III 1698)

Livres d'effectifs, 1963-1964.

1988/200-202 (Ex-III 2270-2271, 2273)

Effectifs du personnel relevant du statut général des fonctionnaires, 1965-1967.

1999/98-99

Effectifs réels, 31 décembre 1968-1^{er} décembre 1970.

Avancement

2065/25-26 (Ex-III 1635-1636)

Avancements pécuniaires, 1960-1965.

2065/27-28 (Ex-III 1637-1638)

Avancements de niveaux, 1960-1965.

2047/1 (Ex-III 2099)

Avancements de niveaux, 1966-1967.

Reclassement

2010/7

Reclassement des journalistes, s.d.

2060/2-5 (Ex-III 1631-1634)

Reclassement : listes (classement alphabétique de A à M), s.d.

2060/6-12 (Ex-III 1639-1645)

Reclassement : groupes, s.d.

Correspondance

2000/2-6 1956-1963.
1984/249(Ex-III 1783) 1964.
1982/401(Ex-III 1801) 1965.

FINEX

2000/7-8
Dossiers FINEX, 1957-1962.
1987/82 (Ex-III 1807)
Dossiers FINEX, s.d.
2061/3 (Ex-III 1810)
Livre FINEX, 1961.
2064/1 (Ex-III 1812)
Livre FINEX, 1964.

Autres dossiers

2008/1 (Ex-III 2201)
15/0 – Convention SORAFOM-RTF, 1959.
1987/85 (Ex-III 1813)
Comité consultatif de règlement amiable : procédure comptable, 1961-1965.
1987/83-84 (Révisé 900214)
Comités de programmes : télévision, 1965-1966.
1975/962
Service central d'organisation, s.d.
1976/1018
Affaires diverses, conventions CFO-CGO, s.d.
1981/645
Contentieux, s.d.
1988/157-163
Réémetteurs rachetés par l'ORTF, s.d.
1999/98
Divers organismes, s.d.
2008/2 (Ex-III 2202)
15/0 – Ordonnancement central, s.d.
2008/3 (Ex-III 2210)
15/0 – Ordinateur, comité d'animation, s.d.
2058/5 (Ex-III 2200)
15/0 – IV^e plan comptable, commission des économies, s.d.
2067/38-39 (Ex-III 1802-1803)
Registres, s.d.
2067/40-41 (Ex-III 1805)
Missions en métropole, s.d.

Table des matières

Direction de l'administration générale 1280/ag	2
Secrétariat général de l'administration	2
Affaires générales	2
Département des relations internes et des affaires sociales 1280/agac	4
Tutélaire des oeuvres sociales de l'O.R.T.F.	4
D.R.I.A.S.	4
Radio-France	4
M. Ramond	5
Mission de l'action éducative 1280/agae	6
Généralités	6
Secrétariat général pour l'administration	6
Services financiers 1280/agaf	7
C.G.F.- Affaires financières	7
Département des affaires financières	11
Direction de l'administration générale - centre national de la redevance	13
Division des redevances	13
Dossiers de M. Pons	13
D.G.A.	14
Division du budget	14
Service financier	15
Service fiscal	15
Division des affaires économiques et financières	15
Liquidations particulières	15
Liquidation des émoluments	16
Section de la liquidation des cachets	16
Intendance générale 1280/agd	17
Chef de service	17
Intendance générale	17
Département de la formation professionnelle 1280/agfp	19
Département des affaires financières	19
Service central de la formation professionnelle	19
Personnel	20
Centre Bourdon	20
Département de la formation professionnelle, sélection perfectionnement	20
Service de l'informatique 1280/agi	21
Service de l'informatique	21
Département des affaires juridiques 1280/agjur	22
Affaires juridiques - service central des droits d'auteurs	22
Division des affaires juridiques	22
Personnel	23
Affaires juridiques	23
Affaires juridiques - M. Begoms	24
Département du matériel et des immeubles 1280/agmi	25
Direction des services généraux, service des affaires administratives et financières, service immobilier (bâtiments)	25
Matériel et immeubles, comptabilité d'entretien	25
Division de l'entretien, bureau d'ordre	25

Département du matériel et des immeubles, section approvisionnement	25
Département du matériel et des immeubles, intendance	25
Division des affaires immobilières	26
Département du matériel et des immeubles	26
Secrétariat général pour l'administration	27
Service du personnel 1280/agper	28
Département du personnel	28
Direction de l'administration générale – département du personnel (3^{ème} division, 2^{ème} section P320)	28
Section langue anglaise	29
Personnel	29
Administration des journalistes	30
Administration générale, personnel hors statut, 2^{ème} division	30
Service du personnel - affaires générales	30
S.G.A. - Direction du personnel	31
Direction de l'administration générale - personnel secrétariat	31
Secrétariat de M. Mineur	32
Personnel et gestion statutaire	32
Personnel, C.P.S. régional administratif Paris 1971	32
S.G.A, Département Personnel, CO3BEJV	32
Personnel, C.P.S, régional, administratif Paris	32
Service personnel, Radio-France	33
Service des sélections de personnel	33
Département du personnel, échelon central, direction S.G.A, secrétariat M. Goujet	33
Personnel, secteur consultation	33
Personnel, réglementation	33
Personnel - gestion administrative	34
Personnel de production - Charges communes aux programmes	34
Département du personnel, service des recrutements	34
Département du personnel, liquidation des émoluments	34
Contrôle financier 1280/ce	35
Contrôle d'Etat	35
TABLE DES MATIERES	40